



112 年度國貿大樓自行車停車位申請書

(2023 Bicycle Parking Space Application Form)

編號/Ref No. :

1、申請人 Applicant : _____

2、電話 Phone No.: _____ 手機 Cell : _____

3、公司室號 Room No. : _____

公司名稱 Name of the Company :

4、起租日期 Starting Date : _____(mm/dd/yy)

5、聯絡人 Contact : _____ 電話 phone : _____

(同申請人免填/No need to fill in if the contact is the same as applicant)

6、公司同意用印 Company Stamp :

7、備註 Remarks :

申請日期 Date of Application : _____



國貿大樓自行車位使用切結書

立切結書人

任職

公司

(代表室號：) 申請使用台北世界貿易中心國際貿易大樓股份有限公司 112 年度自行車停車位第 車位，僅作為本人上、下班停放自行車之用，使用期間本人願遵守 貴公司「國貿大樓自行車使用服務管理辦法」，如有違反， 貴公司得隨時終止收回本人自行車停車位使用權絕無異議，恐口說無憑，特立此切結書為證。

立切結書人：

連絡電話：

所屬公司用印：

中 華 民 國 年 月 日



自行車車位服務及使用須知

台北世界貿易中心國貿大樓公司(以下簡稱本公司)為服務國貿大樓(下稱本大樓)承租戶使用本大樓自行車停車位,特訂定本須知。

1. 本大樓自行車位僅開放給承租戶於大樓內上班之同仁登記使用。經批准後可免費使用自行車位一年。
2. 申請人經登記核准並領取自行車證編號貼條及鑰匙後,應依指定位置停放。
3. 嚴禁於人行道及車道上騎乘自行車,抵達大樓週邊時,請以下車牽行方式移動至停車位停放。
4. 登記核准後,本大樓將免費提供停車位,一個車位備有一把鑰匙(鑰匙在停止使用後請歸還本大樓,如有損壞或遺失應照價賠償)。
5. 開放時間:週一~週五上午8時至夜間12時(假日不開放)。
6. 本大樓於B1設有男/女淋浴間,歡迎前往使用(開放時間同上)。
7. 自行車停放區備有3輛公務車,可供大樓承租戶免費借用至大樓週邊洽公使用,服務時間:週一至週五上午08:00~12:00/下午13:30~17:30(國定假日除外),借用方式請洽現場服務人員。
8. 本項服務僅在提供自行車停放處所,本大樓不負保管之責,停放期間車輛如有遺失或損壞,本大樓不負賠償之責。
10. 自行車位數量有限,為避免影響他人使用權益,使用期間如未能遵守本大樓相關管理規則或未能充分使用(例如經常空置或久置不動),本大樓有權終止本項服務,敬請配合。
11. 如有相關疑問或建議,請洽本大樓客服專線:(02)2757-6666。
12. 本須知經本公司核定後實施,修正時亦同。